**SEMESTRE 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières** | **Nouvelles modalités d’examens à distance** |
| **UNITE 4 : FONDEMENTS JURIDIQUES DE L’ACTION ADMINISTRATIVE** |  |
| **Droit administratif** | **Ecrit 1h** |
| **Droit des collectivités territoriales** | **Ecrit** **20mn** |
| **Droit fiscal** | **Ecrit**  **20mn** |
| **Droit de l’UE** | **Ecrit** **20mn** |
| **UNITE 5 : ENJEUX POLITIQUES ET ADMINISTRATIFS****DE L’ACTION ADMINISTRATIVE** |  |
| **Gestion des ressources humaines** | **Ecrit****40mn** |
| **Déontologie publique** | **Ecrit** **20mn** |
| **Politique économique** | **Ecrit****1h20** |
| **Droit de l’urbanisme** | **neutralisé** |
| **Questions d’actualité** | **Ecrit** **40mn** |
| **Unité 6 : METHODOLOGIE et INSERTION PROFESSIONNELLE** |  |
| **Note de synthèse et cas pratique** | **Ecrit** **4 h** |
| **Communication (qualités relationnelles)** | **neutralisé** |
| **Conversation avec le jury**  | **Contrôle continu** |
| **Soutien méthodologique** | **Sans MCC** |
| **Anglais** | **Contrôle continu** |
| **Stage obligatoire (4 semaines)** | **Mémoire** |